



UMOWA POŻYCZKI

JEREMIE MAZ. Nr nr/mm/rr

zawarta w dniu
sporządzona na podstawie decyzji Komisji Pożyczkowej z dnia

pomiędzy

Krajowym Stowarzyszeniem Wspierania Przedsiębiorczości z siedzibą w Końskich, przy ul. **Staszica 2A**, zwanym dalej **Pożyczkodawcą** lub **KSWP**, zarejestrowanym w **Sądzie Rejonowym w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego** pod nr **0000020058**, posiadającym nr REGON **290592085**, nr NIP **6581220917**, w imieniu którego działa:

.....

a

a Panem/Panią

....., zam., ul.,
legitymującym/cą się dowodem osobistym serii nr, PESEL,
prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą,
z siedzibą w, ul., posiadającą nr
REGON NIP....., zwanym/ą dalej Pożyczkobiorcą, została zawarta Umowa
Pożyczki o następującej treści:

§ 1

Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości (KSWP) zobowiązuje się przenieść na własność Pożyczkobiorcy na warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej Umowy, w Regulaminie Funduszu – pożyczkę w kwocie zł (słownie złotych:) z przeznaczeniem na
na okres od dnia zawarcia umowy do dnia roku.

§ 2

KSWP przekaze Pożyczkobiorcy kwotę przyznanej pożyczki jednorazowo/w transzach, w formie bezgotówkowej przelewem na rachunek podany przez Pożyczkobiorcę, w terminie do dnia

§ 3

1. Kwota pożyczki podlega oprocentowaniu według stałej stopy procentowej. Oprocentowanie pożyczki na dzień zawarcia niniejszej Umowy wynosi ...%.
2. Oprocentowanie naliczane i płatne będzie od kwoty wypłaconej pożyczki (transzy pożyczki) w okresach miesięcznych, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca - bez wezwania. Pierwsze odsetki płatne są w terminie do r.
3. Przy naliczaniu odsetek strony Umowy przyjmują miesiąc jako 30/31 dni, a rok jako 365/366 dni.
4. Po całkowitej spłacie pożyczki Pożyczkodawca dokona ostatecznego rozliczenia odsetek na podstawie faktycznego okresu wykorzystania pożyczki. W przypadku niedopłaty Pożyczkobiorca zobowiązuje się do uregulowania różnicy w terminie 14 dni od wezwania do zapłaty. W przypadku nadpłaty KSWP w tym samym terminie zwróci różnicę, w formie bezgotówkowej przelewem na rachunek podany przez Pożyczkobiorcę.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie raty pożyczki, od kwoty przeterminowanej będą naliczane odsetki umowne w wysokości 1,5 stopy oprocentowania odsetek ustawowych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku jeżeli wysokość odsetek wynikających z czynności prawnej przekroczy wysokość odsetek maksymalnych, naliczane będą odsetki maksymalne. W dniu zawarcia Umowy stopa oprocentowania odsetek ustawowych wynosi%.



§ 4

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:
 - **weksel własny in blanco z deklaracją wystawcy**
 -
 -
 -
2. Koszty związane z ustanowieniem/zwolnieniem zabezpieczenia ponosi Pożyczkobiorca.
3. Przeniesienie środków z przyznanej pożyczki na Pożyczkobiorcę nastąpi po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń pożyczki o których mowa w pkt. 1
4. W razie braku ustanowienia zabezpieczenia w terminie **30 dni** od zawarcia umowy Pożyczkodawca może w terminie **60 dni** od zawarcia umowy w drodze jednostronnego oświadczenia odstąpić od Umowy.

§ 5

W przypadku odstąpienia przez Pożyczkobiorcę od wypłaty całości lub części pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości **1,0 %** od kwoty pożyczki w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

§ 6

Obowiązkiem Pożyczkobiorcy jest:

1. Wykorzystanie pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona.
2. W terminie do 6 miesięcy od daty wypłaty środków udzielonej pożyczki, złożenie rozliczenia, sprawozdania finansowego z wykorzystania kwoty pożyczki.
3. Składanie w KSWP na wezwanie funduszu, okresowych sprawozdań dotyczących swojej sytuacji finansowej.
4. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów, umożliwienia wstępu na teren Pożyczkobiorcy uprawnionym podmiotom tj.: KSWP, przedstawicielom Komisji Europejskiej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, BGK oraz innym organom uprawnionym w celu przeprowadzenia kontroli, zapewnienia legalności i zgodności z prawem zawartej umowy z Pożyczkobiorcą oraz działalności Pożyczkobiorcy w ramach zawartej umowy w czasie obowiązywania Umowy o Dofinansowanie pomiędzy KSWP a BGK oraz w ciągu pięciu lat od jej zakończenia. Zakres tego obowiązku odpowiada zakresowi, w jakim Pożyczkodawca jest zobowiązany wobec wymienionych w zdaniu pierwszym uprawnionych organów i instytucji do poddania się kontroli i audytowi. W zakres tego obowiązku wchodzi zobowiązanie do umożliwienia uprawnionym organom i instytucjom:
 - a/ pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją zawartej umowy pożyczki, przez cały okres ich przechowywania oraz umożliwienia tworzenia ich uwierzytelnionych kopii i odpisów;
 - b/ dostępu w szczególności do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowane są operacje związane z udzieloną pożyczką lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca tych operacji;
 - c/ zapewnienia obecności osób, które udzielą wyjaśnień na temat realizacji operacji związanych z udzieloną pożyczką.

Pożyczkobiorca powinien zostać poinformowany o kontroli z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni robocze. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do stosowania zaleceń wydanych na podstawie przeprowadzonych kontroli i audytów.

5. Informowanie o pochodzeniu wsparcia z Funduszy Strukturalnych i budżetu państwa poprzez prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych z zakresie realizowanego projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z, Rozporządzeniem Nr 1828/2006, RPO WM, Strategią Komunikacji Funduszy Strukturalnych, Funduszu Spójności w Polsce w latach 2007-2013, Wytycznymi dla Beneficjentów z zakresie działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013, planem komunikacji RPO przygotowanym przez Instytucję Zarządzającą, rocznymi planami działań w zakresie informacji i promocji przygotowanymi przez Instytucję Zarządzającą w innych dokumentach, ewentualnymi wytycznymi BGK opartymi na odpowiednich regulacjach dotyczących prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych w województwie mazowieckim oraz materiałami przygotowanymi przez BGK.
6. Nieangażowanie się w działania lub niepodejmowanie decyzji sprzecznych z prawem i zasadami Unii Europejskiej, w szczególności prawem lub zasadami dotyczącymi konkurencji.
7. Realizować umowę pożyczki zawartą z KSWP z najwyższą starannością uwzględniając profesjonalny charakter swojej działalności.
8. Przedstawianie wszelkich informacji do KSWP dla celów monitorowania i oceny realizowanych przez Pożyczkobiorcę działań w ramach umowy pożyczki.
9. Udostępnianie KSWP, BGK, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz organom administracji publicznej, w szczególności Ministerstwu Infrastruktury i Rozwoju, danych niezbędnych do budowania baz danych, przygotowywania analiz w zakresie spójności RPO, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków realizacji projektu a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
10. Umożliwienie przedstawicielom KSWP, Komisji Europejskiej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, BGK oraz innym uprawnionym podmiotom przeprowadzenie kontroli.
11. Powiadomienie KSWP o zaciągniętych w bankach kredytach oraz o zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy (np. zaciągnięciu pożyczki, kredytu, ustanowieniu zastawu, hipoteki, udzielonych poręczeń, zaległościach podatkowych, zaleganiu z zapłatą składek do ZUS itp.).
12. Powiadomienie Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach organizacyjno - prawnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o zmianach adresu zamieszkania, zmianie nazwisk, adresów i miejsca zatrudnienia poręczyteli.
13. Ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia lub zwiększenia zakresu zabezpieczenia w sytuacji pogorszenia sytuacji majątkowej Pożyczkobiorcy lub utraty zabezpieczenia.
14. Przechowywanie odpowiedniej dokumentacji projektowej (związanej z umową pożyczki) przez okres 10 lat, nie krócej niż do 31 grudnia 2023 r., z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy. Dokumentacja projektowa powinna być przechowywana z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Dokumentację projektową przechowuje się w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na powszechnie uznawanych nośnikach danych. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów, jak również w przypadku zawieszenia, zaprzestania lub likwidacji przez Pożyczkobiorcę działalności, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania KSWP o zmianie miejsca przechowywania dokumentów. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentacji, okresem obowiązującym Pożyczkobiorcę do przechowywania dokumentacji jest okres kończący się w terminie późniejszym.
15. Zwrotu kwoty wypłaconej z tytułu pożyczki zgodnie z umową pożyczki wraz z odsetkami oraz innymi kosztami związanymi z realizacją umowy pożyczki.
16. Stosowania innych wytycznych przekazanych przez Menedżera.

§ 7

W wypadku niewykonania przez Pożyczkobiorcę któregokolwiek z obowiązków określonych w § 6 KSWP, ma prawo :

- a/ naliczyć i obciążyć Pożyczkobiorcę karą umowną w wysokości **20%** wysokości przyznanej i wykorzystanej pożyczki,
- b/ rozwiązać Umowę Pożyczki ze skutkiem natychmiastowym, naliczać od daty doręczenia rozwiązania Umowy pożyczki odsetki umowne od niezwróconej części kwoty pożyczki w wysokości określonej zgodnie z § 3 pkt. 5 niniejszej Umowy, zażądać zwrotu całej kwoty niezwróconej pożyczki wraz z wszystkimi odsetkami w terminie 14 dni od daty rozwiązania Umowy Pożyczki.
- c/ dochodzić roszczeń lub rozpocząć działania windykacyjne w przypadku braku spłaty w/w należności w w/w terminie.

§ 8

1. KSWP ma prawo do wypowiedzenia Umowy Pożyczki z zachowaniem 14 - dniowego terminu wypowiedzenia pożyczki w przypadku:
 - a/ zagrożenia zwrotu terminowego spłaty pożyczki lub odsetek w terminach ustalonych w Umowie,
 - b/ niewypłacalności Pożyczkobiorcy,
 - c/ znacznego zmniejszenia wartości zabezpieczenia,
 - d/ wykorzystania pożyczki niezgodnie z celem,
 - e/ nieterminowego regulowania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wobec KSWP – opóźnienia w spłacie powyżej 60 dni,
 - f/ zawieszenia lub zaprzestania działalności gospodarczej przez Pożyczkobiorcę,
 - g/ niespełnienia innych warunków określonych Regulaminem Funduszu lub niniejszą Umową Pożyczki.
- 2 W przypadku wypowiedzenia Umowy Pożyczki, po upływie okresu wypowiedzenia cała niespłacona kwota pożyczki wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna i stanowi należność przeterminowaną, od której będą naliczane odsetki umowne w wysokości 1,5 stopy oprocentowania odsetek ustawowych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku jeżeli wysokość odsetek wynikających z czynności prawnej przekroczy wysokość odsetek maksymalnych, naliczane będą odsetki maksymalne. W dniu zawarcia Umowy stopa oprocentowania odsetek ustawowych wynosi%.
3. KSWP i BGK ma prawo do należytego, w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, dochodzenia roszczeń przysługujących zarówno KSWP, jak i BGK lub Instytucji Zarządzającej przeciwko Pożyczkobiorcy.
4. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy pożyczki lub Umowy o Dofinansowanie pomiędzy KSWP a BGK, wszystkie prawa i obowiązki KSWP wynikające z umowy pożyczki zawartej z Pożyczkobiorcą przechodzą, odpowiednio, na BGK, Instytucję Pośredniczącą, lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 9

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać spłaty pożyczki:
 - w ratach zgodnie z załączonym do Umowy harmonogramem spłat pożyczki, sporządzanym na dzień wypłaty pożyczki i przesłanym do pożyczkobiorcy listem poleconym.
2. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać spłaty pożyczki przed terminem ustalonym w Umowie.
3. Za spłatę odsetek, pożyczki, raty pożyczki przyjmuje się dzień uznania kwotą wierzytelności rachunku Pożyczkodawcy w banku:

.....

Spłaty pożyczki muszą być dokonywane wyłącznie bezgotówkowo przelewem na w/w rachunek Pożyczkodawcy.

§ 10

Inne warunki:

§ 11

Roszczenia KSWP z tytułu niespłaconej pożyczki będą pokrywane w następującej kolejności:

- koszty, w tym: podatki, ubezpieczenia, opłaty, prowizje, kary umowne, koszty procesu, egzekucji i windykacji pozasądowej,
- odsetki od należności przeterminowanych,
- zaległe odsetki,
- zaległe raty kapitałowe,
- odsetki bieżące,
- bieżące raty kapitałowe.

§ 12

1. Pożyczkobiorca może złożyć umotywowany wniosek o zmianę terminu spłaty raty lub części pożyczki nie wykraczającego poza ostateczny termin umowy. Czynności te będą podlegać opłacie zgodnie z tabelą opłat i prowizji.
2. KSWP może uzależnić przesunięcie terminu spłaty m.in. od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia pożyczki oraz ustalenia nowych warunków oprocentowania pożyczki.
3. Czynności o których mowa w ust. 2 będą dokonywane w drodze aneksu do Umowy.

§ 13

Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zawiadomienia o rozliczeniu pożyczki, powstaniu zadłużenia przeterminowanego, wezwania do zapłaty zaległego zadłużenia oraz wypowiedzeniu Umowy Pożyczki i wymagalności zadłużenia będą wysyłane przez KSWP listami poleconymi na adres Pożyczkobiorcy, określony w Umowie lub w zawiadomieniu o zmianie adresu. Odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę lub adnotacja poczty „nie podjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje również doręczenie pisma dorosłemu domownikowi. KSWP pozostawia w aktach Umowy pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli Pożyczkobiorca nie zawiadomi KSWP o zmianie swojego adresu i nazwiska, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nieznan” lub temu podobną.
2. Zawiadomienia inne niż wymienione w ust. 1 będą wysyłane listem poleconym i strony uznają je za doręczone z upływem 14 dni od daty ich wysłania.

§ 15

1. Niniejsza pożyczka stanowi pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.
2. Wartość pomocy obliczana jest zgodnie z § 4 pkt. 5 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 11.08.2004 r., w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. nr 194 poz. 1983 z późn. zm.), przy uwzględnieniu Komunikatu Komisji w sprawie zmiany metod ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (2008/C14/02 z 19.01.2008 r.).

§ 16

1. Umowa niniejsza nie podlega podatkowi od czynności cywilnoprawnych na podstawie Ustawy z dnia 09 września 2000 r. (Dz.U. Nr 86 poz. 959, art. 2 pkt 4, z późn. zmianami).
2. Koszty i opłaty związane z zawarciem Umowy ponosi Pożyczkobiorca.

§ 17

KSWP i osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za których pośrednictwem KSWP dokonuje czynności związanych z udzieleniem pożyczki, są zobowiązane zachować tajemnicę w zakresie wszystkich wiadomości objętych złożonym oświadczeniem o zachowaniu tajemnicy służbowej.

§ 18

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że upoważnia KSWP i wyraża zgodę na:
 - przetwarzanie swoich danych osobowych przez Komisję Europejską, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, BGK, KSWP, oraz ich następców prawnych, auditorów, prawników i doradców lub inne uprawnione podmioty, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883),
 - przekazywanie wszelkich dotyczących go informacji finansowych i prawnych tj., ksiąg rachunkowych, odpisów z tych ksiąg lub przy większych przedsiębiorstwach badanie bilansu oraz dokumentów i ich treści udostępnionych KSWP, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, BGK oraz ich następcom prawnym, auditorom, prawnikom i doradcom lub innym uprawnionym podmiotom,
 - przeprowadzanie przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, BGK, KSWP, oraz ich następców prawnych, auditorów, prawników i doradców lub inne uprawnione podmioty badań skuteczności i efektywności wykorzystania środków objętych Umową Pożyczki,
 - przechowywanie dokumentacji projektowej (związanej z umową pożyczki) przez okres 10 lat, nie krócej niż do 31 grudnia 2023 r., z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym.
2. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących danych osobowych Pożyczkobiorcy oraz osób go reprezentujących, w tym w szczególności osób fizycznych uczestniczących w realizacji projektu. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnianie danych osobowych BGK, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności Ministerstwu Infrastruktury i Rozwoju, w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, a także w zakresie wszelkich badań nad projektem, w tym różnego rodzaju ewaluacji oraz sprawozdawczości. Pożyczkobiorca wyraża zgodę również na udostępnienie wymienionym w zdaniu poprzednim organom i instytucjom danych, w tym w szczególności informacji, wiedzy oraz baz danych dotyczących realizacji niniejszej umowy pożyczki z poszanowaniem obowiązującego prawodawstwa, w zakresie w jakim powyższe dane wedle swobodnej oceny BGK, Instytucji Zarządzającej lub organów administracji publicznej, w szczególności Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju zostaną uznane za niezbędne między innymi do budowania baz danych, wykonywania oraz zamawiania przez nie analiz w zakresie spójności RPO, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków RPO, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
3. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych objętych tajemnicą bankową oraz danych osób go reprezentujących objętych tajemnicą bankową, w tym w szczególności osób fizycznych uczestniczących w realizacji projektu. Zgoda obejmuje także udostępnianie tych danych podmiotom określonym w ust. 2 w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie określonym w ust. 2.
4. Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić, aby wszystkie osoby fizyczne uczestniczące w realizacji projektu złożyły wobec KSWP oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), a także danych objętych tajemnicą bankową zgodnie z przepisami ustawy – Prawo bankowe. Zgoda ma obejmować także udostępnianie tych danych podmiotom określonym w ust. 2 w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie określonym w ust. 2.
5. KSWP jest uprawnione do przetwarzania danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową w zakresie niezbędnym dla realizacji projektu oraz w zakresie wskazanym niniejszym paragrafem zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz zgodnie z ustawą – Prawo bankowe.

- 6 Pożyczkobiorca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z otrzymania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) oraz stosownie do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.

§ 19

1. Pożyczkobiorca rozszerza swoją odpowiedzialność umowną stosownie do art. 473 k.c. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy polegające na niezwróceniu kwoty pożyczki wraz z odsetkami, niezapłaconiu opłat prowizji i kar umownych w ten sposób, że zobowiązuje się zwrócić Pożyczkodawcy oprócz kosztów procesu i egzekucyjnych obciążających Pożyczkobiorcę stosownie do obowiązujących przepisów, koszty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu działającemu na zlecenie KSWP w celu odzyskania przez KSWP należnych mu świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej Umowy Pożyczki w wysokości **20 %** niezapłaconych kwot pożyczki po rozwiązaniu Umowy Pożyczki i upływie terminu wyznaczonego przez KSWP do dobrowolnego spłacenia całego długu.
2. W razie zlecenia przez KSWP, BGK, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą osobie trzeciej (firmie windykacyjnej), czynności zmierzających do odzyskania należnych świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnienie jej wszystkich informacji związanych z udzieloną pożyczką oraz na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133 poz. 883).

§ 20

KSWP oświadcza, że udzielona pożyczka, objęta niniejszą umową, przeznaczona na realizację przedsięwzięcia opisanego we wniosku złożonego przez Pożyczkobiorcę, jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach przedsięwzięcia pt. „Wsparcie przedsiębiorczości poprzez rozwój instrumentów inżynierii finansowej w ramach inicjatywy JEREMIE w Województwie Mazowieckim” realizowane w ramach Działania 1.4. „Wzmocnienie instytucji otoczenia biznesu” w ramach Priorytetu I „Tworzenie warunków dla rozwoju potencjału innowacyjnego i przedsiębiorczości na Mazowszu” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 Schemat JEREMIE.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania pożyczek z Funduszu Pożyczkowego i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie powstania sporu strony poddają go pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby KSWP.

§ 22

Następuje automatyczne przejście praw i obowiązków KSWP wynikających z umowy pożyczki na rzecz BGK, Instytucji Zarządzającej lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Zarządzającą, w sytuacji:

- a) wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu w ramach, którego współfinansowane jest niniejsza umowa pożyczki,
- b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji KSWP.



§ 23

1. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Regulamin Funduszu.
 - b) Wniosek o pożyczkę złożony przez Pożyczkobiorcę.
 - c) Harmonogram spłaty pożyczki, doręczany po wypłacie pożyczki.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią tabeli opłat i prowizji obowiązujących w KSWP przy udzielaniu pożyczek.

§ 24

Umowa została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Sprawdził pod względem formalnym i merytorycznym:

.....

Pożyczkodawca/KSWP

Pożyczkobiorca

Oświadczam, że ja niżej podpisany/a, legitymujący/a się dowodem osobistym seria..... Nr....., PESEL....., pozostaję we wspólnocie małżeńskiej i majątkowej z, i wyrażam zgodę na zawarcie niniejszej umowy przez mojego/a współmałżonka/ę.

Podpis czytelny współmałżonka Pożyczkobiorcy

.....