



UMOWA POŻYCZKI

NR/MM/RR

zawarta w dniu

sporządzona na podstawie decyzji Komisji Pożyczkowej z dnia

pomiędzy

Krajowym Stowarzyszeniem Wspierania Przedsiębiorczości z siedzibą w Końskich, przy ul. **Staszica 2A**, zwanym dalej **Pożyczkodawcą** lub **KS WP**, zarejestrowanym w **Sądzie Rejonowym w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego** pod nr **0000020058**, posiadającym nr REGON **290592085**, nr NIP **6581220917**, w imieniu którego działa:

.....

a

a Panem/Panią

....., zam., ul.,

legitymującym/cą się dowodem osobistym serii nr, PESEL,

prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą,

z siedzibą w, ul., posiadającą nr REGON

....., nr NIP....., zwanym/ą dalej Pożyczkobiorcą, została zawarta Umowa Pożyczki

o następującej treści:

§ 1

Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości (KS WP) zobowiązuje się przenieść na własność Pożyczkobiorcy na warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej Umowy, w Regulaminie Funduszu – pożyczkę w kwocie zł (słownie złotych:) z przeznaczeniem na na okres od dnia zawarcia umowy do dnia roku.

§ 2

KS WP prześle Pożyczkobiorcy kwotę przyznanej pożyczki jednorazowo/w transzach, w formie bezgotówkowej przelewem na rachunek podany przez Pożyczkobiorcę, w terminie do dnia r.

§ 3

1. Kwota pożyczki podlega oprocentowaniu według stałej stopy procentowej, z zastrzeżeniem § 6 pkt a. Oprocentowanie pożyczki na dzień zawarcia niniejszej Umowy wynosi ...%.
2. Przy naliczaniu odsetek strony Umowy przyjmują miesiąc jako 30/31 dni, a rok jako 365/366 dni.



3. Po całkowitej spłacie pożyczki Pożyczkodawca dokona ostatecznego rozliczenia odsetek na podstawie faktycznego okresu wykorzystania pożyczki. W przypadku niedopłaty Pożyczkobiorca zobowiązuje się do uregulowania różnicy w terminie 14 dni od wezwania do zapłaty. W przypadku nadpłaty KSWP w tym samym terminie zwróci różnicę, w formie bezgotówkowej przelewem na rachunek podany przez Pożyczkobiorcę.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie raty pożyczki, od kwoty przeterminowanej będą naliczane odsetki umowne za opóźnienie w wysokości 1,5 stopy oprocentowania odsetek ustawowych za opóźnienie (art. 481 § 2 kodeksu cywilnego), w wysokości obowiązującej w dniu zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku jeżeli tak obliczona wysokość odsetek za opóźnienie przekroczy wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie (art. 481 § 2¹ kodeksu cywilnego), naliczane będą odsetki maksymalne za opóźnienie.

§ 4

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:
 - a) weksel własny in blanco z deklaracją wystawcy
 - b) poręczenie weksla in blanco wraz z deklaracją poręczycieli,
 - c) poręczenie cywilne złożone przez ... osoby fizyczne,
 - d) ustanowienie zastawu rejestrowego na....., wraz z cesją na polisie ubezpieczeniowej w zakresie.....
 - e) ustanowienie hipoteki do kwotyzł wraz z oświadczeniem Właścicieli nieruchomości o dobrowolnym poddaniu się rygorowi egzekucji w formie aktu notarialnego z art. 777 §1 pkt. 5/6 k.p.c. do kwotyzł. KSWP może wystąpić o nadanie temu aktowi klauzuli wykonalności w terminie do Pożyczkobiorca jest zobowiązany ubezpieczyć przedmiot hipoteki od ognia i innych zdarzeń losowych, dokonać cesji praw z polisy ubezpieczeniowej na rzecz KSWP oraz kontynuować ubezpieczenie i terminowo opłacać składki ubezpieczeniowe.
 - f) inne.
2. Koszty związane z ustanowieniem/zwolnieniem zabezpieczenia ponosi Pożyczkobiorca.
3. Przeniesienie środków z przyznanej pożyczki na Pożyczkobiorcę nastąpi po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń pożyczki o których mowa w pkt. 1 lit. a, b, c, oraz złożenia wniosków o ustanowienie zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1 lit. d i e.
4. W razie braku ustanowienia zabezpieczeń o których mowa w pkt 1 lit a, b, c w terminie 30 dni od zawarcia umowy Pożyczkodawca może w terminie 60 dni od zawarcia umowy w drodze jednostronnego oświadczenia odstąpić od Umowy.
5. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczeń, o których mowa w pkt. 1 lit. d) i e), w terminie 90 dni od dnia zawarcia umowy pożyczki.



W razie braku ustanowienia zabezpieczeń, o których mowa w pkt. 1 lit. d) i e), w terminie określonym w pkt. 5, Pożyczkodawca będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy pożyczki na podstawie § 7 pkt 1 lit f.

§ 5

Obowiązkiem Pożyczkobiorcy jest:

1. Wykorzystanie pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona.
2. W terminie do od daty wypłaty środków udzielonej pożyczki, złożenie rozliczenia, sprawozdania finansowego z wykorzystania kwoty pożyczki.
3. Składanie w KSWP na wezwanie funduszu, okresowych sprawozdań dotyczących swojej sytuacji finansowej.
4. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów, umożliwienia wstępu na teren Pożyczkobiorcy uprawnionym podmiotom tj.: KSWP, przedstawicielom Komisji Europejskiej, Instytucji Pośredniczącej II Stopnia, Instytucji Zarządzającej, Menedżerowi oraz innym organom uprawnionym w celu przeprowadzenia kontroli, zapewnienia legalności i zgodności z prawem zawartej umowy z Pożyczkobiorcą oraz działalności Pożyczkobiorcy w ramach zawartej umowy w czasie obowiązywania Umowy o Dofinansowanie pomiędzy KSWP a Menedżerem oraz w ciągu pięciu lat od jej zakończenia oraz zobowiązuje się do stosowania do zaleceń wydanych na podstawie przeprowadzonych kontroli i audytów. Zakres tego obowiązku odpowiada zakresowi, w jakim Pożyczkodawca jest zobowiązany wobec wymienionych w zdaniu pierwszym uprawnionych organów i instytucji do poddania się kontroli i audytowi. W zakres tego obowiązku wchodzi zobowiązanie do umożliwienia uprawnionym organom i instytucjom:
 - a/ pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne związane z realizacją zawartej umowy pożyczki, przez cały okres ich przechowywania oraz umożliwienia tworzenia ich uwierzytelnionych kopii i odpisów;
 - b/ dostępu w szczególności do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowane są operacje związane z udzieloną pożyczką lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca realizowanych operacji;
 - c/ zapewnienia obecności osób, które udzielą wyjaśnień na temat realizacji operacji związanych z udzieloną pożyczką.

Pożyczkobiorca powinien zostać poinformowany o kontroli z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni robocze.

5. Nieangażowanie się w działania lub niepodejmowanie decyzji sprzecznych z prawem i zasadami Unii Europejskiej, w szczególności prawem lub zasadami dotyczącymi konkurencji.
6. Realizować umowę pożyczki zawartą z KSWP z najwyższą starannością uwzględniając profesjonalny charakter swojej działalności.
7. Przestrzeganie przepisów prawa krajowego i unijnego, wytycznych Komisji Europejskiej, Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Pośredniczącej II Stopnia Instytucji Zarządzającej.



8. Przedstawianie wszelkich informacji KSWP dla celów monitorowania i oceny realizowanych przez Pożyczkobiorcę działań w ramach umowy pożyczki, w tym składania pisemnych informacji o swojej aktualnej sytuacji finansowej na każde żądanie KSWP, Menedżera lub Instytucji Zarządzającej.
9. Udostępnianie KSWP, Menedżerowi, Instytucji Pośredniczącej II Stopnia, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności Ministerstwu właściwemu ds. rozwoju regionalnego danych niezbędnych do budowania baz danych, przygotowywania analiz w zakresie spójności RPO WŁ, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków RPO WŁ a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
10. Powiadomienie KSWP o zaciągniętych w bankach kredytach oraz o zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy (np. zaciągnięciu pożyczki, kredytu, ustanowieniu zastawu, hipoteki, udzielonych poręczeniach, zaległościach podatkowych, zaleganiu z zapłatą składek do ZUS itp.).
11. Powiadomienie Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach organizacyjno - prawnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o zmianach adresu zamieszkania, zmianie nazwisk, adresów i miejsca zatrudnienia poręczycieli.
12. Ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia lub zwiększenia zakresu zabezpieczenia w sytuacji pogorszenia sytuacji majątkowej Pożyczkobiorcy lub utraty zabezpieczenia.
13. Przechowywanie odpowiedniej dokumentacji (związanej z umową pożyczki) przez okres do dnia 31 grudnia 2026 r. lub w przypadku pomocy publicznej 10 lat od dnia zawarcia Umowy, przy czym w każdym przypadku nie krócej niż do 31 grudnia 2026 r. z zastrzeżeniem, iż Instytucja Zarządzająca, Instytucja Pośrednicząca II Stopnia lub Menedżer może przedłużyć ten termin, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy przed upływem tego terminu. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentacji, okresem obowiązującym Pożyczkobiorcę do przechowywania dokumentacji jest okres kończący się w terminie późniejszym
14. Dokumentacja projektowa powinna być przechowywana z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Dokumentację projektową przechowuje się w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na powszechnie uznawanych nośnikach danych. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów, jak również w przypadku zawieszenia, zaprzestania lub likwidacji przez Pożyczkobiorcę działalności, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania KSWP o zmianie miejsca przechowywania dokumentów. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentacji, okresem obowiązującym Pożyczkobiorcę do przechowywania dokumentacji jest okres kończący się w terminie późniejszym.
15. Zwrotu kwoty wypłaconej z tytułu pożyczki zgodnie z umową pożyczki wraz z odsetkami oraz innymi kosztami związanymi z realizacją umowy pożyczki.



16. Realizacji przedsięwzięcia w taki sposób, aby nie nastąpiło nakładanie się finansowania przyznanego z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, innych funduszy lub programów Unii Europejskiej, a także z innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej.
17. Stosowania innych Wytycznych przekazanych przez Menadżera.

§ 6

W wypadku niewykonania przez Pożyczkobiorcę któregokolwiek z obowiązków określonych w § 5 KSWP, ma prawo :

- a/ w przypadku niewykonania przez Pożyczkobiorcę obowiązku określonego w § 5 pkt 1 i 2, tj. w przypadku niewykorzystania pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona lub niezłożenia rozliczenia sprawozdania finansowego z wykorzystania kwoty pożyczki w terminie tam określonym, nie stosuje się stopy procentowej określonej w § 3 ust. 1. W razie stwierdzenia przez KSWP niewykonania przez Pożyczkobiorcę obowiązku lub obowiązków, o których mowa w zdaniu poprzednim, KSWP naliczy oprocentowanie wg stopy odsetek maksymalnych określonej w art. 359 § 2¹ kodeksu cywilnego ze skutkiem wstecznym, tj. od dnia wypłacenia pożyczki i będzie naliczać takie oprocentowanie aż do dnia rozwiązania umowy pożyczki.
- b/ dochodzić roszczeń lub rozpocząć działania windykacyjne w przypadku braku spłaty w/w należności w w/w terminie.

§ 7

1. KSWP ma prawo do wypowiedzenia Umowy Pożyczki z zachowaniem 14 - dniowego terminu wypowiedzenia pożyczki w przypadku niewykonania przez Pożyczkobiorcę któregokolwiek z obowiązków określonych w § 5, a także w przypadku:

- a/ niewypłacalności Pożyczkobiorcy,
- b/ znacznego zmniejszenia wartości zabezpieczenia,
- c/ wykorzystania pożyczki niezgodnie z celem,
- d/ nieterminowego regulowania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wobec KSWP – opóźnienia w spłacie powyżej 60 dni,
- e/ zawieszenia lub zaprzestania działalności gospodarczej przez Pożyczkobiorcę,
- f/ braku ustanowienia zabezpieczeń stosownie do § 4 pkt 5 w terminie tam określonym,
- g/ niespełnienia innych warunków określonych Regulaminem Funduszu lub niniejszą Umową Pożyczki.

W przypadku wypowiedzenia Umowy Pożyczki, po upływie okresu wypowiedzenia cała niespłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalna i stanowi należność przeterminowaną, od której będą naliczane odsetki umowne za opóźnienie w wysokości 1,5 stopy oprocentowania odsetek ustawowych za opóźnienie (art. 481 § 2 kodeksu cywilnego), w wysokości obowiązującej w dniu zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem,



że w przypadku jeżeli wysokość tak ustalonych odsetek przekroczy wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie (art. 481 § 2¹ kodeksu cywilnego), naliczane będą odsetki maksymalne za opóźnienie.

2. KSWP i Menadżer ma prawo do należytego, w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, dochodzenia roszczeń przysługujących zarówno KSWP, jak i Menadżerowi, Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej II stopnia przeciwko Pożyczkobiorcy.
3. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy pożyczki lub Umowy o Dofinansowanie pomiędzy KSWP a Menadżerem, wszystkie prawa i obowiązki KSWP wynikające z umowy pożyczki zawartej z Pożyczkobiorcą przechodzą, odpowiednio, na Menadżera, Instytucję Pośredniczącą II Stopnia, Instytucję Zarządzającą, lub inny podmiot wskazany przez Instytucję Zarządzającą.

§ 8

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonać spłaty pożyczki:
 - w ratach zgodnie z załączonym do Umowy harmonogramem spłat pożyczki, sporządzanym na dzień wypłaty pożyczki i przesłanym do pożyczkobiorcy listem poleconym.
2. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać spłaty pożyczki przed terminem ustalonym w Umowie.
3. Za spłatę odsetek, pożyczki, raty pożyczki przyjmuje się dzień uznania kwotą wierzytelności rachunku Pożyczkodawcy w banku:

.....

Spłaty pożyczki muszą być dokonywane wyłącznie bezgotówkowo przelewem na w/w rachunek Pożyczkodawcy.

§ 9

Inne warunki:

§ 10

Roszczenia KSWP z tytułu niespłaconej pożyczki będą pokrywane w następującej kolejności:

- koszty, w tym podatki, ubezpieczenia, opłaty, prowizje, kary umowne, koszty procesu, egzekucji i windykacji pozasądowej,
- odsetki, a w ramach odsetek w pierwszej kolejności odsetki za opóźnienie, a następnie odsetki umowne,
- raty kapitałowe, począwszy od rat najdawniej wymagalnych,
- kapitał, który stał się natychmiast wymagalny w związku z rozwiązaniem umowy pożyczki.

§ 11

1. Pożyczkobiorca może złożyć umotywowany wniosek o zmianę terminu spłaty raty lub części pożyczki nie wykraczającego poza ostateczny termin umowny.



2. KSWP może uzależnić przesunięcie terminu spłaty m.in. od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia pożyczki oraz ustalenia nowych warunków oprocentowania pożyczki.
3. Czynności o których mowa w ust. 2 będą dokonywane w drodze aneksu do Umowy.

§ 12

Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Zawiadomienia o spłacie pożyczki oraz wypowiedzeniu Umowy Pożyczki wraz z informacją o wymagalności zadłużenia będą wysyłane przez KSWP listami poleconymi za zwrotnym poświadczeniem odbioru na adres Pożyczkobiorcy, określony w Umowie, w zawiadomieniu o zmianie adresu lub na adres korespondencyjny wskazany przez Pożyczkobiorcę. Odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę lub adnotacja poczty „nie podjęto w terminie” (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje również doręczenie pisma dorosłemu domownikowi. KSWP pozostawia w aktach Umowy pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli Pożyczkobiorca nie zawiadomi KSWP o zmianie swojego adresu i nazwiska, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nieznaną” lub temu podobną.
2. Pisma inne niż wymienione w ust. 1 strony uznają za doręczone z upływem 14 dni od daty ich wysłania listem poleconym. Wszystkie zawiadomienia i oświadczenia, za wyjątkiem oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy Pożyczki, mogą być wysyłane przez KSWP również przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazanej przez Pożyczkobiorcę. Zawiadomienia i oświadczenia wysłane w tej formie strony uważają za doręczone z upływem 14 dni od chwili, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią. Kierowana przez Pożyczkobiorcę do KSWP korespondencja może być wysyłana również na adres poczty elektronicznej KSWP.

§ 14

1. Niniejsza pożyczka stanowi pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis*.
2. Wartość pomocy obliczana jest zgodnie z § 4 pkt. 5 rozporządzenia Rady Ministrów, z dnia 11.08.2004 r., w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. nr 194 poz. 1983 z późn. zm.), przy uwzględnieniu Komunikatu Komisji w sprawie zmiany metod ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (2008/C14/02 z 19.01.2008 r.).

§ 15

1. Umowa niniejsza nie podlega podatkowi od czynności cywilnoprawnych na podstawie Ustawy z dnia 09 września 2000 r. (Dz.U. 2010 r. Nr 101 poz. 649, z późn. zm.).



2. Koszty i opłaty związane z zawarciem Umowy ponosi Pożyczkobiorca.

§ 16

KSWP i osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za których pośrednictwem KSWP dokonuje czynności związanych z udzieleniem pożyczki, są zobowiązane zachować tajemnicę w zakresie wszystkich wiadomości objętych złożonym oświadczeniem o zachowaniu tajemnicy służbowej.

§ 17

1. Pożyczkobiorca oświadcza, upoważnia KSWP i wyraża zgodę na:

- przetwarzanie swoich danych osobowych przez Komisję Europejską, Instytucję Zarządzającą, Menadżera, KSWP, organy administracji publicznej w szczególności ministerstwo właściwe do spraw rozwoju regionalnego, lub inny podmiot uprawniony lub wskazany przez powyższe instytucje (następców prawnych, auditorów, prawników i doradców lub inne uprawnione podmioty), zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182),
- przekazywanie wszelkich dotyczących go informacji finansowych i prawnych tj., ksiąg rachunkowych, odpisów z tych ksiąg lub przy większych przedsiębiorstwach badanie bilansu oraz dokumentów i ich treści udostępnionych KSWP, Instytucji Zarządzającej, Menadżerowi oraz ich następcom prawnym, auditorom, prawnikom i doradcom lub innym uprawnionym podmiotom,
- przeprowadzanie przez Instytucję Zarządzającą, Menadżera, KSWP, oraz ich następców prawnych, auditorów, prawników i doradców lub inne uprawnione podmioty badań skuteczności i efektywności wykorzystania środków objętych Umową Pożyczki,
- przechowywanie dokumentacji projektowej (związanej z umową pożyczki) przez okres 10 lat, nie krócej niż do 31 grudnia 2026 r. z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, pod warunkiem wcześniejszego pisemnego poinformowania o tym.

2. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących danych osobowych Pożyczkobiorcy oraz osób go reprezentujących, w tym w szczególności osób fizycznych uczestniczących w realizacji projektu. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnianie danych osobowych Menedżerowi, Instytucji Pośredniczącej II Stopnia, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności Ministerstwu właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, lub innym uprawnionym lub wskazanym przez powyższe instytucje podmiotom w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, a także w zakresie wszelkich badań nad projektem, w tym różnego rodzaju ewaluacji oraz sprawozdawczości. Pożyczkobiorca wyraża zgodę również na udostępnienie wymienionym w zdaniu poprzednim organom i instytucjom danych, w tym w szczególności informacji, wiedzy oraz baz



danych dotyczących realizacji niniejszej umowy pożyczki z poszanowaniem obowiązującego prawodawstwa, w zakresie w jakim powyższe dane wedle swobodnej oceny Menedżera, Instytucji Zarządzającej lub organów administracji publicznej, w szczególności ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego zostaną uznane za niezbędne między innymi do budowania baz danych, wykonywania oraz zamawiania przez nie analiz w zakresie spójności RPO, realizacji polityk, w tym polityk horyzontalnych, oceny skutków RPO, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych ((Dz. U. 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).

- 3 Pożyczkobiorca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych objętych tajemnicą bankową oraz danych osób go reprezentujących objętych tajemnicą bankową, w tym w szczególności osób fizycznych uczestniczących w realizacji projektu. Zgoda obejmuje także udostępnianie tych danych podmiotom określonym w ust. 2 w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie określonym w ust. 2.
- 4 Pożyczkobiorca zobowiązany jest zapewnić, aby wszystkie osoby fizyczne uczestniczące w realizacji projektu złożyły wobec KSWP oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), a także danych objętych tajemnicą bankową zgodnie z przepisami ustawy – Prawo bankowe. Zgoda ma obejmować także udostępnianie tych danych podmiotom określonym w ust. 2 w celu ich dalszego przetwarzania w zakresie określonym w ust. 2.
- 5 KSWP jest uprawnione do przetwarzania danych osobowych oraz danych objętych tajemnicą bankową w zakresie niezbędnym dla realizacji projektu oraz w zakresie wskazanym niniejszym paragrafem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) oraz zgodnie z ustawą – Prawo bankowe.
- 6 Pożyczkobiorca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub osoby uprawnione do reprezentacji nie podlegają takiemu wykluczeniu w szczególności na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) oraz stosownie do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
- 7 Pożyczkobiorca oraz osoby jego reprezentujące oświadczają, że zostały poinformowane, że mają prawo dostępu do treści dotyczących ich danych oraz do ich poprawiania, a także, że podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do otrzymania niniejszej pożyczki.
- 8 Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przekazywanie przez KSWP informacji o terminowym wywiązywaniu się ze zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej Umowy Pożyczki (tzw. pozytywnej informacji gospodarczej) do Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. (BIG InfoMonitor S.A.) z siedzibą w Warszawie oraz na wpisywanie pozytywnej informacji gospodarczej do Rejestru BIG InfoMonitor S.A.



§ 18

Pożyczkobiorca oświadcza, że:

- a) nie jest przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.),
- b) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem,
- c) jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów Załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r,
- d) jest osobą fizyczną, osobą prawną, albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, któremu ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającymi siedzibę i prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie województwa łódzkiego,
- e) nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa i osoby uprawnione do reprezentacji nie podlegają takiemu wykluczeniu, w szczególności na podstawie art. 207 Ustawy o Finansach Publicznych,
- f) nie jest wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
- h) zapoznał się z treścią regulaminu w pełni go akceptuje oraz potwierdza, że jest jego treścią związany.

§ 19

1. Pożyczkobiorca rozszerza swoją odpowiedzialność umowną stosownie do art. 473 k.c. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy polegające na niezwróceniu kwoty pożyczki wraz z odsetkami, niezapłaceniu opłat, prowizji w ten sposób, że zobowiązuje się zwrócić Pożyczkodawcy oprócz kosztów procesu i egzekucyjnych obciążających Pożyczkobiorcę stosownie do obowiązujących przepisów, zryczałtowane koszty windykacji w wysokości 15% zadłużenia pozostałego do spłaty wg stanu na dzień następujący po dniu rozwiązania Umowy Pożyczki, przy czym tak wyliczone koszty zostaną powiększone o naliczony stosownie do obowiązujących przepisów podatek VAT.



2. W razie zlecenia przez KS WP, BGK, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą osobie trzeciej (firmie windykacyjnej), czynności zmierzających do odzyskania należnych świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnienie jej wszystkich informacji związanych z udzieloną pożyczką oraz na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. poz. 1182 ze zm.).

§ 20

KS WP oświadcza, że udzielona pożyczka, objęta niniejszą umową, przeznaczona na realizację przedsięwzięcia opisanego we wniosku złożonego przez Pożyczkobiorcę, jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach przedsięwzięcia pt. „Wsparcie przedsiębiorczości przez rozwój instrumentów inżynierii finansowej w ramach inicjatywy JEREMIE w województwie łódzkim”, III Oś Priorytetowa „Gospodarka, innowacyjność, przedsiębiorczość”, Działanie III.4 „Rozwój otoczenia biznesu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013”.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania pożyczek z Funduszu Pożyczkowego i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie powstania sporu strony poddają go pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby KS WP.

§ 22

W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy lub Umowy o finansowanie Projektu, wszelkie prawa i obowiązki KS WP wynikające z Umowy Pożyczki przechodzą, odpowiednio, na Menadżera, Instytucję Pośredniczącą II stopnia, Instytucję Zarządzającą lub inny podmiot przez Instytucję Zarządzającą wskazany.

§ 23

1. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Harmonogram spłaty pożyczki, doręczany po wypłacie pożyczki.

§ 24

Umowa została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Sprawdził pod względem formalnym i merytorycznym:

.....

Pożyczkodawca/KSWP

Pożyczkobiorca



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013

Oświadczam, że ja niżej podpisany/a, legitymujący/a się dowodem osobistym seria, PESEL, pozostaję we wspólnocie małżeńskiej i majątkowej z, i wyrażam zgodę na zawarcie niniejszej umowy przez mojego/ą współmałżonka/ę.

Podpis czytelny współmałżonka Pożyczkobiorcy

.....

**Krajowe Stowarzyszenie
Wspierania Przedsiębiorczości**
ul. Staszica 2A
26-200 Końskie

tel. 41 375 14 55
fax. 41 375 14 56
www.kswp.org.pl
kswp@kswp.org.pl

JEREMIE