UMOWA POŻYCZKI

Nr …….

zawarta w dniu **…….. r.**

sporządzona na podstawie decyzji Komisji Pożyczkowej z dnia …… r.

pomiędzy

Krajowym Stowarzyszeniem Wspierania Przedsiębiorczości, z siedzibą **26-200 Końskie,** ul. **Stanisława Staszica 2A**, zwanym dalej **Pożyczkodawcą/KSWP lub Partnerem Finansującym**, zarejestrowanym w **Sądzie Rejonowym w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego** pod nr **0000020058,** posiadającym nr REGON **290592085**, nr NIP **6581220917**, w imieniu którego działa:

…… - …….

a Panem/Panią/przedsiębiorstwem

…….., zam. **……**, legitymującym/cą się dowodem osobistym **……**, PESEL **……..**, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **…….. (zgodnie ze wpisem do CEIDG/KRS),** z siedzibą w **……..**, **……..**, posiadającą nr REGON **……**, NIP **……,** zwanym/ą dalej **Pożyczkobiorcą** została zawarta Umowa Pożyczki o następującej treści:

§ 1

1. **Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości (KSWP)** zobowiązuje się przenieść na własność Pożyczkobiorcy na warunkach określonych w dalszych postanowieniach niniejszej Umowy, w Regulaminie Funduszu – pożyczkę w kwocie **……. zł** (słownie złotych**: ……**) z przeznaczeniem na **realizację inwestycji polegającej na ……...**
2. Okres spłaty pożyczki wynosi **……** w tym **……** w spłacie kapitału, licząc od momentu wypłaty kwoty przedmiotowej pożyczki**.**

§ 2

KSWP przekaże Pożyczkobiorcy kwotę przyznanej pożyczki, o której mowa w § 1 jednorazowo/w transzach, w formie bezgotówkowej przelewem na rachunek podany przez Pożyczkobiorcę. Całkowita wypłata pożyczki musi nastąpić w ciągu 90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Pożyczki, z zastrzeżeniem, że musi to nastąpić w okresie, w którym KSWP może udzielać i wypłacać jednostkowe Pożyczki na Inwestycje w MŚP.

§ 3

1. Kwota pożyczki podlega oprocentowaniu według stałej stopy procentowej. Oprocentowanie pożyczki wynosi **……% w skali roku.**
2. Przy naliczaniu odsetek strony umowy przyjmują rzeczywistą ilość dni w miesiącu, a rok liczą jako 365 dni. W przypadku pierwszej raty odsetek, liczba dni oznacza faktyczną liczbę dni kalendarzowych od dnia wypłaty pożyczki (obciążenia rachunku Pożyczkodawcy), bądź jej pierwszej transzy, do dnia zapłaty pierwszej raty odsetek włącznie (uznanie rachunku Pożyczkodawcy). W przypadku kolejnej raty odsetek liczba dni oznacza faktyczną liczbę dni kalendarzowych od dnia poprzedniego terminu zapłaty raty odsetek do dnia zapłaty kolejnej raty odsetek włącznie.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie raty pożyczki, od kwoty przeterminowanej będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z art. 481 § 2 kodeksu cywilnego.

§ 4

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:
   - **a.** weksel własny in blanco z deklaracją wystawcy
   - **b.** poręczenie małżonka Pożyczkobiorcy (jeśli dotyczy)
   - **c.** poręczenie cywilne złożone przez … osoby fizyczne,
   - **d.** ustanowienie zastawu rejestrowego na……., wraz z cesją na polisie ubezpieczeniowej w zakresie.....
   - **e.** ustanowienie hipoteki do kwoty ……..zł …….
   - **f.** ……..(inne)
2. Koszty związane z ustanowieniem/zwolnieniem zabezpieczenia ponosi Pożyczkobiorca.

3. Przeniesienie środków z przyznanej pożyczki na Pożyczkobiorcę nastąpi po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń pożyczki o których mowa w pkt. 1 lit. a-b oraz złożeniu wniosków o ustanowienie zabezpieczeń, o których mowa w pkt 1 lit. c-e.
4. W razie braku ustanowienia zabezpieczeń o których mowa w pkt 1 lit a-b w terminie 30 dni od zawarcia umowy Pożyczkodawca może w terminie 60 dni od zawarcia umowy w drodze jednostronnego oświadczenia odstąpić od Umowy.
5. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczeń, o których mowa w pkt. 1 lit. c-e w terminie 90 dni od dnia zawarcia Umowy Pożyczki.
   W razie braku ustanowienia zabezpieczeń, o których mowa w pkt. 1 lit. c-e w terminie określonym w pkt. 5, Pożyczkodawca będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy Pożyczki na podstawie § 7 pkt 1 lit e.
6. W przypadku, gdy zabezpieczeniem Umowy Pożyczki jest hipoteka lub akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji na podstawie art. 777 § 1 pkt 4-6, treść aktu notarialnego zawierającego oświadczenie o ustanowieniu hipoteki lub oświadczenia o dobrowolnym poddaniu się egzekucji powinna zawierać postanowienie wskazujące, że zabezpieczenie obejmuje wynikające z niniejszej Umowy Pożyczki:
   - należność główną,
   - wszelkie należne odsetki,
   - koszty dochodzenia roszczeń, koszty procesu i koszty windykacji pozasądowej,
   - pozostałe świadczenia uboczne, w szczególności z tytułu zapłaty podatków, ubezpieczeń, a także opłaty, prowizje, kary umowne należne KSWP zgodnie z Umową Pożyczki.

   Ustanowienie przez Pożyczkobiorcę zabezpieczenia w postaci hipoteki lub aktu notarialnego o dobrowolnym poddaniu się egzekucji, które nie zabezpiecza wszystkim roszczeń KSWP, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi wystarczającego zabezpieczenia Umowy Pożyczki.
7. W przypadku, gdy zabezpieczeniem Umowy Pożyczki jest akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji na podstawie art. 777 § 1 pkt 4-6, oświadczenie o poddaniu się egzekucji powinno zawierać w szczególności następujące elementy:
   - załącznikiem do tego aktu notarialnego powinna być kserokopia niniejszej Umowy Pożyczki,
   - zastrzeżenie, że KSWP może wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności aktowi notarialnemu do dnia ……. (jeśli dotyczy) ,
   - zdarzenie, od którego uzależnione będzie wykonanie obowiązku będzie niespłacenie pożyczki w całości lub w części, potwierdzone wezwaniem do zapłaty nadanym na adres dłużnika wskazany w umowie pożyczki.

   Ustanowienie przez Pożyczkobiorcę zabezpieczenia w postaci aktu notarialnego o dobrowolnym poddaniu się egzekucji, który nie zawiera elementów wymienionych powyżej, nie stanowi wystarczającego zabezpieczenia umowy.
8. W przypadku, gdy zabezpieczeniem Umowy Pożyczki jest hipoteka, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niedokonywania czynności prawnych obciążających lub mogących obciążyć nieruchomość ograniczonym prawem rzeczowym lub prawem osobistym czy roszczeniem oraz do niedokonywania wpisów takich praw i roszczeń w dziale III księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, na której hipoteka jest ustanowiona. Dotyczy to w szczególności nieobciążania nieruchomości służebnością gruntową, służebnością osobistą, prawem użytkowania czy prawem osobistym lub roszczeniem osoby trzeciej. W przypadku dokonania przez Pożyczkobiorcę czynności prawnej lub dokonania wpisu w księdze wieczystej wbrew zobowiązaniu zawartym w zdaniach poprzednich, Pożyczkodawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy Pożyczki. W przypadku, gdy zabezpieczeniem Umowy Pożyczki jest hipoteka ustanowiona na nieruchomości osoby trzeciej, klauzule zawarte w zdaniach poprzednich stosuje się odpowiednio. W szczególności Pożyczkodawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowa Pożyczki w przypadku dokonania czynności prawnej lub dokonania wpisu w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, na której ustanowiono hipotekę na rzecz Pożyczkodawcy, czego skutkiem byłoby obciążenie nieruchomości ograniczonym prawem rzeczowym lub prawem osobistym czy roszczeniem.
9. W przypadku zabezpieczenie w postaci, cesji wierzytelności z umowy ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia rzeczowego składki ubezpieczeniowe powinny być opłacane w terminach i wysokościach określonych w dokumencie ubezpieczenia, a dowód kontynuowania ubezpieczenia i jego opłaty powinien być doręczony do KSWP w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wznowienia ubezpieczenia.

§ 5

1. Zastosowano preferencję w finansowaniu polegającą na **….. (jeśli dotyczy wpisać odpowiednio zgodnie z zapisami § 8 Regulaminu w przypadku braku preferencji paragraf usunąć.)**

§ 6

Obowiązki **Pożyczkobiorcy** oraz dodatkowe warunki to:

1. Realizowanie Inwestycji Końcowej zgodnie z zawartą Umową Inwestycyjną, w tym celem finansowania wynikającym z Wniosku o pożyczkę/biznesplanu przedsięwzięcia.
2. Terminowe przedstawienie Partnerowi Finansującemu/KSWP dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki, zgodnie z Umową Pożyczki oraz Regulaminem pod rygorem konieczności zwrotu części bądź całości Jednostkowej Pożyczki na zasadach określonych w pkt. 18.
3. Spłata Jednostkowej Pożyczki wraz z odsetkami umownymi, zgodnie z harmonogramem spłat, przy czym zwrot ten dokonywany jest na Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek.
4. Realizowanie Umowy Pożyczki z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności oraz nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej.
5. Realizowanie Umowy Pożyczki zgodnie z regulacjami prawa krajowego i unijnego.
6. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy Pożyczki.
7. Przestrzegania prawa, w tym podatkowego, odpowiednich przepisów w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu oraz zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 Rozporządzenia Ogólnego.
8. Realizacji obowiązków w zakresie komunikacji i widoczności, w ramach dystrybucji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 zgodnie z:
   1) Rozporządzeniem Ogólnym;
   2) Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
   3) Strategią Komunikacji Funduszy Europejskich 2021-2027;
   4) Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027;
   5) Kartami Wizualizacji Programów;
   6) Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji – w zakresie odpowiednim dla charakteru Instrumentów Finansowych.
9. W przypadku Inwestycji Końcowej, której łączny koszt przekracza 500.000,00 EUR i jednocześnie obejmuje ona inwestycje rzeczowe lub instalację zakupionego w ramach realizacji Inwestycji Końcowej sprzętu Ostateczny Odbiorca ma obowiązek informowania społeczeństwa o każdym przypadku otrzymania wsparcia na realizację takiej inwestycji poprzez umieszczanie, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji inwestycji lub po zainstalowaniu sprzętu, trwałej tablicy informacyjnej lub tablicy pamiątkowej, które przedstawiają symbol Unii wraz z informacjami o Projekcie, w sposób wyraźnie widoczny dla ogółu.
10. Ostateczny Odbiorca umieszcza co najmniej jedną tablicę informacyjną lub pamiątkową, gdy w tym samym miejscu wdrażanych jest kilka operacji/przedsięwzięć, przy wsparciu z tego samego lub różnych instrumentów finansowania z Unii Europejskiej. Dotyczy to również sytuacji, gdy dalsze finansowanie dla tej samej operacji/przedsięwzięcia udzielone zostanie w późniejszym terminie.
11. Przedstawianie Partnerowi Finansującemu/KSWP, Menadżerowi, Instytucji Zarządzającej wszelkich informacji dotyczących otrzymanego wsparcia, Inwestycji Końcowej, nowoutworzonych miejsc pracy na potrzeby monitorowania realizacji Projektu, jego ewaluacji.
12. Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Pożyczką;
13. Przestrzeganie zasad dotyczących unikania podwójnego finansowania wydatków w ramach różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej albo z tego samego funduszu polityki spójności.
14. Realizowanie uprawnień Partnera Finansującego do dochodzenia roszczeń, przysługujących także Menadżerowi lub Instytucji Zarządzającej, przeciwko Ostatecznemu Odbiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot, które Ostateczny Odbiorca zobowiązany był zapłacić zgodnie z Umową Pożyczki.
15. Poddanie się wszelkiego rodzaju kontrolom i stosowania się do wydanych na ich podstawie zaleceń pokontrolnych (w tym odpowiedniego udokumentowania sposobu ich wdrażania) prowadzonych przez uprawnione podmioty:

a) w czasie obowiązywania Umowy Inwestycyjnej lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiejkolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki w zależności od tego, która z tych dat przypada później;

b) w każdym miejscu bezpośrednio lub pośrednio związanym z realizowaną Inwestycją Końcową zapewniając prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z Inwestycją Końcową. W przypadku kontroli Menadżera lub Partnera Finansującego, Ostateczny Odbiorca informowany jest o planowanej kontroli pisemnie na przynajmniej 7 Dni Roboczych przed planowanym rozpoczęciem czynności kontrolnych, a w przypadku kontroli doraźnej, na 3 Dni Robocze przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Kontrole doraźne Menadżera lub Partnera Finansującego mogą być prowadzone bez zapowiedzi w przypadku podejrzenia wystąpienia nadużyć finansowych, nieprawidłowości, uchybień lub zaniedbań ze strony Ostatecznego Odbiorcy;

16. Przechowywanie na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji dotyczącej Inwestycji Końcowej w czasie obowiązywania Umowy Inwestycyjnej lub przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym nastąpiła ostatnia wypłata jakiejkolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki, w zależności od tego, która z tych dat przypada później, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących pomocy publicznej lub pomocy de minimis, które mogą określać dłuższe terminy przechowywania tych dokumentów w związku z udzieleniem Ostatecznemu Odbiorcy pomocy na podstawie tychże przepisów. Ponadto, w Umowie Inwestycyjnej Partner Finansujący/KSWP zastrzega sobie lub podmiotowi, który przejmie prawa i obowiązki wynikające z Umowy Inwestycyjnej, prawo do przedłużenia terminu przechowywania tych dokumentów po wcześniejszym pisemnym poinformowaniu o tym Ostatecznego Odbiorcy.
17. Złożenie oświadczenia o tym, że: (i) nie jest podmiotem mającym siedzibę lub utworzonym w kraju wymienionym w Czarnej liście oraz (ii) nie prowadzi działalności i nie utrzymuje relacji biznesowych z podmiotami mającymi siedzibę lub utworzonymi w krajach z Czarnej listy; (iii) nie zachodzą w stosunku do Ostatecznego Odbiorcy ani też do osób wchodzących w skład jego organów przesłanki do wykluczenia określone w art. 138 Rozporządzenia 2024/2509; (iv) spełnione zostały warunki umożliwiające zastosowanie wyjątku od zakazu nawiązywania stosunków z państwami znajdującymi się na Czarnej liście – jeśli dotyczy. A ponadto niezwłoczne poinformowanie Partnera Finansującego/KSWP o wszelkich zmianach informacji i danych przekazanych Partnerowi Finansującemu/KSWP przy zawieraniu Umowy Inwestycyjnej oraz w całym okresie trwania tej umowy w powyższym zakresie.
18. Zwrot nienależnej, niewydatkowanej lub wydatkowanej nieprawidłowo części lub całości Jednostkowej Pożyczki wraz z odsetkami należnymi na mocy Umowy Inwestycyjnej od dnia uruchomienia Jednostkowej Pożyczki do dnia dokonania zwrotu, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku Jednostkowej Pożyczki oprocentowanej na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, odsetki te – z mocą od początku okresu finansowania – ulegają podwyższeniu do wysokości odsetek obliczonych według stopy referencyjnej ustalonej dla danego Ostatecznego Odbiorcy na dzień zawarcia Umowy Inwestycyjnej. Ponadto, zwrot tych środków dokonywany jest na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek w następujących terminach:

a) w przypadku niewydatkowanej kwoty Jednostkowej Pożyczki – w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia Partnerowi Finansującemu dokumentów potwierdzających faktyczną wysokość wydatkowanych środków lub upływu terminu, w którym Ostateczny Odbiorca zobowiązany był przedstawić Partnerowi Finansującemu takie dokumenty, w zależności od tego, który z tych terminów nastąpi wcześniej,
b) w przypadku kwoty Jednostkowej Pożyczki nienależnej lub wydatkowanej nieprawidłowo - w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia wezwania Ostatecznego Odbiorcy do zwrotu.

19. Stosowanie wszelkich Wytycznych przekazanych przez Menadżera czy Partnera Finansującego/KSWP.
20. Powiadomienie KSWP o zaciągniętych w bankach kredytach oraz o zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową Pożyczkobiorcy (np. zaciągnięciu pożyczki, kredytu, ustanowieniu zastawu, hipoteki, udzielonych poręczeniach, zaległościach podatkowych, zaleganiu z zapłatą składek do ZUS itp.).
21. Powiadomienie Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach organizacyjno - prawnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o zmianach adresu zamieszkania, zmianie nazwisk, adresów i miejsca zatrudnienia poręczycieli.
22. Ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia lub zwiększenia zakresu zabezpieczenia w sytuacji pogorszenia sytuacji majątkowej Pożyczkobiorcy lub utraty zabezpieczenia.
23. W przypadku zmiany początkowego zakresu przedmiotu Jednostkowej Pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przedłożenia stosownego uzasadnienia planowanej zmiany, uzyskania pisemnej

zgody Partnera Finansującego oraz zawarcia aneksu do Umowy Inwestycyjnej w zakresie przedmiotu finansowania.

24. Niezwłoczne informowania Partnera Finansującego o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej, dokonania zmian w projekcie i/lub sprzedaży środków trwałych finansowanych ze środków Jednostkowej Pożyczki,
25. Realizacja zaleceń pokontrolnych.
26. Przestrzeganie zasad związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz właściwych krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych).
27. Poinformowanie Instytucji Zarządzającej o podejrzeniu naruszenia przepisów Karty Praw Podstawowych (KPP) i Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON).
28. W przypadku wystąpienia okoliczności, w wyniku których rozwiązaniu ulegnie Umowa Operacyjna zawarta z Bankiem Gospodarstwa Krajowego (BGK), na podstawie której Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości pełni rolę Partnera Finansującego, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki przechodzą na następcę Partnera Finansującego wybranego przez BGK (albo jego następcę) albo na BGK, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń. W przypadku, gdy BGK zaprzestanie pełnienia swojej roli, wszystkie prawa i obowiązki Partnera Finansującego wynikające z niniejszej umowy wraz z ustanowionymi na jej podstawie zabezpieczeniami spłaty pożyczki, przeniesione na BGK, przechodzą na Instytucję Pośredniczącą/, Instytucję Zarządzającą tj. na Centrum Obsługi Przedsiębiorcy/ Województwo Łódzkie albo na inny podmiot przez nią wskazany, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę bez jakichkolwiek warunków i zastrzeżeń.
29. Do niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o wszelkich zmianach danych podanych w Oświadczeniu AML.
30. Pożyczkobiorca zgodnie z Ustawą AML zobowiązany jest do aktualizacji Oświadczenia AML w okresach i terminach ustalonych w Umowie Inwestycyjnej bądź na żądanie Pożyczkodawcy, gdy jest ono uzasadnione okolicznościami określonymi w art. 27 ust. 3 i art. 35 ust. 2 Ustawy AML. Brak aktualizacji przez Pożyczkobiorcę Oświadczenia AML w okresach i terminach ustalonych w Umowie Inwestycyjnej bądź uniemożliwienie Pożyczkodawcy zastosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa finansowego, w tym nieprzedstawienie niezbędnych dokumentów, zgodnie z art. 34 Ustawy AML, może stanowić podstawę do wypowiedzenia przez Pożyczkodawcę Umowy Inwestycyjnej.

§ 7

1. W wypadku niewykonania przez Pożyczkobiorcę któregokolwiek z obowiązków określonych w § 5 umowy, KSWP ma prawo dochodzić roszczeń lub rozpocząć działania windykacyjne.
2. Niewykorzystanie przez Ostatecznego Odbiorcę całości lub części kwoty Pożyczki zgodnie z przeznaczeniem może skutkować naliczeniem kary w wysokości 15% od niewykorzystanej kwoty.

§ 8

1. KSWP ma prawo do wypowiedzenia Umowy Pożyczki z zachowaniem 14 - dniowego terminu wypowiedzenia pożyczki w przypadku:
   a) niewypłacalności Pożyczkobiorcy,
   b) znacznego zmniejszenia wartości zabezpieczenia,
   c) wykorzystania pożyczki niezgodnie z celem,
   d) nieterminowego regulowania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wobec KSWP – opóźnienia w spłacie powyżej 60 dni,
   e) braku ustanowienia zabezpieczeń stosownie do § 4 pkt 5 w terminie tam określonym,
   f) niespełnienia innych warunków określonych Regulaminem Funduszu lub niniejszą Umową Pożyczki.

2 W przypadku wypowiedzenia Umowy Pożyczki, po upływie okresu wypowiedzenia cała niespłacona kwota pożyczki staje się natychmiast wymagalna i stanowi należność przeterminowaną, od której będą naliczane ustawowe za opóźnienie, zgodnie z art. 481 § 2 kodeksu cywilnego.

3 KSWP ma prawo wypowiedzieć Umowę Pożyczki w przypadku, gdy w celu uzyskania pożyczki Wnioskodawca złożył fałszywe oświadczenia lub dokumenty oraz jeżeli działał na szkodę KSWP w jakikolwiek inny sposób.

4 KSWP ma prawo należytego, w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, dochodzenia roszczeń przeciwko Pożyczkobiorcy.
5 Pożyczkodawca oświadcza, że do niniejszej umowy pożyczki nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe, Ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o kredycie konsumenckim, Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, w szczególności przepisy uniemożliwiające skuteczne dochodzenie roszczeń z tytułu zawartej umowy pożyczki z osobą o zastrzeżonym numerze PESEL.

§ 9

1. **Pożyczkobiorca** zobowiązuje się dokonać spłaty pożyczki:
   - w ratach zgodnie z harmonogramem spłat pożyczki, sporządzonym po wypłacie pożyczki i wysłanym do Pożyczkobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email wskazany w Umowie Pożyczki.
2. Dopuszczalna jest możliwość wcześniejszej spłaty pożyczki bez dodatkowych opłat po uprzednim poinformowaniu KSWP w terminie 7 dni roboczych przed planowaną wpłatą.
3. Każdorazowa nadpłata zostanie zaliczona w pierwszej kolejności na ewentualne zaległości stosownie do § 10, a w dalszej kolejności na kapitał pozostały do spłaty.
4. Na pisemny wniosek klienta, złożony w terminie 5 dni kalendarzowych od momentu wpływu nadpłaty, istnieje możliwość skrócenia okresu spłaty pożyczki. Zmiana ta wymaga podpisania aneksu do umowy pożyczki i zmiany harmonogramu spłaty pożyczki.
5. Za spłatę odsetek, pożyczki, raty pożyczki przyjmuje się dzień uznania kwotą wierzytelności rachunku Pożyczkodawcy w banku:

Bank Gospodarstwa Krajowego ……..

Spłaty pożyczki muszą być dokonywane wyłącznie bezgotówkowo przelewem na w/w rachunek Pożyczkodawcy.

6. Zmiana rachunku bankowego nie stanowi zmiany Umowy Pożyczki i jest skuteczna po poinformowaniu Pożyczkobiorcy.

§ 10

Inne warunki: brak.

§ 11

Roszczenia KSWP z tytułu niespłaconej pożyczki będą pokrywane w następującej kolejności:
- koszty, w tym podatki, ubezpieczenia, opłaty, prowizje, koszty procesu, egzekucji i windykacji pozasądowej,
- odsetki, a w ramach odsetek w pierwszej kolejności odsetki za opóźnienie, a następnie odsetki umowne,
- raty kapitałowe, począwszy od rat najdawniej wymagalnych,
- kapitał, który stał się natychmiast wymagalny w związku z rozwiązaniem Umowy Pożyczki.

§ 12

1. **Pożyczkobiorca** może złożyć umotywowany wniosek o zmianę terminu spłaty raty lub części pożyczki niewykraczającego poza ostateczny termin umowny.
2. KSWP może uzależnić przesunięcie terminu spłaty m.in. od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia pożyczki oraz ustalenia nowych warunków oprocentowania pożyczki.
3. Czynności, o których mowa w ust. 1,2 będą dokonywane w drodze aneksu do Umowy Pożyczki.

§ 13

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zawiadomienia o spłacie pożyczki oraz wypowiedzeniu Umowy Pożyczki wraz z informacją o wymagalności zadłużenia będą wysyłane przez KSWP listami poleconymi za zwrotnym poświadczeniem odbioru na adres Pożyczkobiorcy, określony w Umowie, w zawiadomieniu o zmianie adresu lub na adres korespondencyjny wskazany przez Pożyczkobiorcę. Odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę lub adnotacja poczty „nie podjęto w terminie" (awizo) wywołuje skutki doręczenia. Skutki doręczenia wywołuje również doręczenie pisma dorosłemu domownikowi. KSWP pozostawia w aktach Umowy pismo ze skutkiem doręczenia, jeżeli Pożyczkobiorca nie zawiadomi KSWP o zmianie swojego adresu i nazwiska, a wysłane zawiadomienie wróci z adnotacją „adresat nieznany" lub temu podobną.
2. Pisma inne niż wymienione w ust. 1 strony uznają za doręczone z upływem 14 dni od daty ich wysłania listem poleconym. Wszystkie zawiadomienia i oświadczenia, za wyjątkiem oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy Pożyczki, mogą być wysyłane przez KSWP również przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na adres

poczty elektronicznej wskazanej przez Pożyczkobiorcę. Zawiadomienia i oświadczenia wysłane w tej formie strony uważają za doręczone z upływem 14 dni od chwili, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią. Kierowana przez Pożyczkobiorcę do KSWP korespondencja może być wysyłana również na adres poczty elektronicznej KSWP.

§ 15

1. Umowa niniejsza nie podlega podatkowi od czynności cywilnoprawnych na podstawie Ustawy z dnia 09 września 2000 r. (Dz.U. 2010 r. Nr 101 poz. 649, z późn. zm.)
2. Koszty i opłaty związane z zawarciem Umowy i udzieleniem pożyczki ponosi **Pożyczkobiorca**.

§ 16

KSWP i osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za których pośrednictwem KSWP dokonuje czynności związanych z udzieleniem pożyczki, są zobowiązane zachować tajemnicę w zakresie wszystkich wiadomości objętych złożonym oświadczeniem o zachowaniu tajemnicy służbowej.

§ 17

2 Pożyczkobiorca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących danych osobowych Pożyczkobiorcy oraz osób go reprezentujących, w tym w szczególności osób fizycznych uczestniczących w realizacji projektu.

3 Partner Finansujący, Menedżer, Instytucja Zarządzająca, organy administracji publicznej lub inna wskazana przez te instytucje osoba administrują ww. danymi oraz przetwarzają i udostępniają ww. dane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z dnia 30 sierpnia 2019 r., Dz.U. 2019, poz. 1781), Umową Operacyjną nr 2/FELD/6223/2024/III/EFRR/036 zawartej pomiędzy BGK, a Partnerem Finansującym oraz porozumieniem w sprawie powierzenia Partnerowi Finansującemu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy Operacyjnej nr 2/FELD/6223/2024/III/EFRR/036.

4 Pożyczkobiorca będący osobą fizyczną oraz osoby fizyczne działające w imieniu Pożyczkobiorcy instytucjonalnego oświadczają, że zapoznały się z informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych, zawartymi w Klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do wniosku o pożyczkę i przyjmują do wiadomości, że ich dane będą przetwarzane przez Pożyczkodawcę, Bank Gospodarstwa Krajowego (Menadżera), Instytucję Zarządzającą, Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego oraz podmioty, które na zlecenie Banku Gospodarstwa Krajowego i Partnera Finansującego uczestniczą w realizacji Projektu, w celach i na zasadach określonych w przekazanej klauzuli informacyjnej.

5 Pożyczkobiorca oświadcza ponadto, że przyjmuje do wiadomości, że Pożyczkodawca będzie przetwarzał jego dane objęte tajemnicą bankową w rozumieniu przepisów ustawy Prawo bankowe, a nadto Pożyczkobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie danych objętych tajemnicą bankową innym podmiotom, w tym w szczególności Komisji Europejskiej i podmiotom przez nią wskazanym, Bankowi Gospodarstwa Krajowego (Menadżerowi), Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w tym ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego zgodnie z Umową Pożyczki, Umową Operacyjną nr 2/FELD/6223/2024/III/EFRR/036 i przepisami prawa.

6 Administratorem danych osobowych uzyskanych od Pożyczkobiorcy jest Bank Gospodarstwa Krajowego, a ten na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych powierzył je Pożyczkodawcy.

7 Szczegółowe informacje na temat podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych, celów przetwarzania, zakresu przetwarzanych danych oraz pozostałe informacje wymagane przez obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przez przepisy art. 13 i 14 RODO, znajdują się w Klauzuli informacyjnej dla Wnioskodawcy otrzymywanej na dzień złożenia wniosku o pożyczkę i stanowiącej załącznik do wniosku o pożyczkę.

8 Pożyczkobiorca poinformuje o treści Klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej wszystkie osoby, których dane podaje / udostępnia dla celów uzyskania wsparcia, w tym w szczególności ustanowienia zabezpieczeń. Nadto Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie aktualizacje treści Klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, publikowane będą przez Pożyczkodawcę na stronie internetowej Pożyczkodawcy w zakładce dedykowanej Umowie operacyjnej / Projektowi, w ramach którego Pożyczkobiorca ubiega się o wsparcie.

9 Przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych, o których mowa w Umowie Inwestycyjnej dokonywane jest dla celów związanych z realizacją Projektu oraz Umowy Inwestycyjnej i Umowy Operacyjnej, w tym na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji.

10 Pożyczkobiorca oświadcza, iż został poinformowany, iż ma prawo dostępu do treści swoich danych, do ich poprawiania oraz że podanie wymaganych danych jest warunkiem ubiegania się o wsparcie finansowe. Jednocześnie oświadcza, że jest świadomy, iż odmowa podania wymaganych danych może prowadzić do braku możliwości otrzymania wsparcia ze środków Instrumentu Finansowego – Pożyczka na inwestycje w MŚP.

11 Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przekazywanie przez KSWP informacji o terminowym wywiązywaniu się ze zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej Umowy Pożyczki (tzw. pozytywnej informacji gospodarczej) do Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. (BIG InfoMonitor S.A.) z siedzibą w Warszawie oraz na wpisywanie pozytywnej informacji gospodarczej do Rejestru BIG InfoMonitor S.A.

12 Pożyczkobiorca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z obowiązkiem informacyjnym KSWP dotyczącym ochrony danych osobowych, który stanowi załącznik do niniejszej Umowy Pożyczki.

13 Pożyczkobiorca oświadcza, że w dniu zawarcia niniejszej umowy pożyczki jego dane osobowe, jako dane zastrzeżone, nie znajdują się w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL prowadzonym przez Ministra właściwego do spraw informatyzacji.

§ 18

Pożyczkobiorca oświadcza, że:

a. nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 7 ust 1 lit. d Rozporządzenia EFRR, za wyjątkiem szczególnych przypadków określonych w tym przepisie.
b. nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego.
c. jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
d. nie jest podmiotem powiązanymi osobowo lub kapitałowo z Partnerem Finansującym.
e. jest osobą fizyczną, osobą prawną, albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą działalność gospodarcza na terenie województwa łódzkiego.
f. nie jest wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc de minimis);
g. nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji.
h. posiada w województwie łódzkim siedzibę lub oddział, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo stałe lub dodatkowe stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

§ 19

(zastosować odpowiednie zapisy w zależności od warunków oprocentowania)

1. Niniejsza pożyczka jest udzielona na warunkach rynkowych, oprocentowana według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r., str. 6 lub komunikatu zastępującego) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka.

2. Niniejsza pożyczka stanowi pomoc de minimis (zgodnie z zasadami udzielania pomocy de minimis, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 2023/2831 z 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027. Wartość pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto, obliczany zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.
3. Niniejsza pożyczka stanowi regionalną pomoc inwestycyjną w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (GBER) (tj. Dz. Urz. UE L 187/1 z dnia 26 czerwca 2014, z późn. zm.).
4. Wysokość stopy referencyjnej dla Pożyczkobiorcy wynosi **…….** i została ustalona zgodnie Komunikatem Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008 r., str. 6 lub komunikatu zastępującego).
5. Wysokość odsetek rynkowych wg stanu na dzień zawarcia Umowy Pożyczki przy zastosowaniu stopy referencyjnej ustalonej dla Pożyczkobiorcy w całym okresie spłaty pożyczki wynosi **…….**
6. Wartość pomocy stanowi ekwiwalent dotacji brutto, obliczany zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach. Wysokość pomocy de minimis dla Pożyczkobiorcy wynosi **……..**

§ 20

Pożyczkobiorca rozszerza swoją odpowiedzialność umowną stosownie do art. 473 k.c. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Pożyczki polegające na niezwróceniu kwoty pożyczki wraz z odsetkami i innymi należnościami wynikającymi z Umowy Pożyczki w ten sposób, że w przypadku zaistnienia konieczności zlecenia windykacji zobowiązuje się zwrócić Pożyczkodawcy oprócz kosztów procesu i egzekucyjnych obciążających Pożyczkobiorcę stosownie do obowiązujących przepisów, na podstawie art. 6 ust. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/7/UE z 16.02.2011 r. w sprawie zwalczania opóźnień w płatnościach w transakcjach handlowych oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. Dz.U. z 2021 r. poz. 424) celowe, niezbędne i uzasadnione koszty windykacji powstałe w związku z koniecznością odzyskania zadłużenia pozostałego do spłaty. Koszty te nie mogą przekroczyć kwoty odpowiadającej 15% zadłużenia pozostałego do spłaty wg stanu na dzień następujący po dniu rozwiązania Umowy Pożyczki ani trzydziestokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) obowiązującego w roku, w którym doszło do rozwiązania Umowy Pożyczki, powiększonych o kwotę odpowiadającą podatkowi VAT naliczanego stosownie do obowiązujących przepisów.

§ 21

Pożyczkodawca informuje, że pełni rolę Partnera Finansującego w ramach Instrumentu Finansowego – Pożyczka na Inwestycje w MŚP realizowanego w projekcie pn. Instrumenty finansowe dla rozwoju województwa łódzkiego w ramach FEŁ2027 na podstawie Umowy Operacyjnej 2/FELD/6223/2024/III/EFRR/036 zawartej dnia 17 maja 2024 r. z Bankiem Gospodarstwa Krajowego pełniącym rolę Menedżera Funduszu Powierniczego na podstawie Umowy o Finansowaniu..

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania pożyczek z Funduszu Pożyczkowego i przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W razie powstania sporu strony poddają go pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby KSWP.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy Pożyczki a treścią Regulaminu, strony są związane Umową Pożyczki.
4. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
   Do Pożyczkodawcy: Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości z siedzibą w Końskich, 26-200 Końskie, ul. Stanisława Staszica 2A, email:kswp@kswp.org.pl.

   Do Pożyczkobiorcy: ……
   email: .……..,

5. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowana na piśmie drugiej Strony o zmianie danych teleadresowych. Zmiana ta nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 23

1. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
   a) Regulamin Funduszu Pożyczka na inwestycje w MŚP.
   b) Karta Produktu Pożyczka na inwestycje w MŚP.
   c) Złożony wniosek o pożyczkę.
   d) Harmonogram spłaty pożyczki, sporządzonym po wypłacie pożyczki i wysłanym do Pożyczkobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email wskazany w Umowie Pożyczki.
   e) Obowiązek informacyjny KSWP.
   f) Tabela opłat.

§ 24

Umowa została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Sprawdził pod względem formalnym i merytorycznym:

……

Pożyczkodawca/KSWP **Pożyczkobiorca**

Oświadczam, że ja niżej podpisany(a) **……,** legitymujący(a) się dowodem osobistym seria **…..** nr **…..** PESEL **…..**, pozostaję we wspólnocie małżeńskiej i majątkowej z **……** i wyrażam zgodę na zawarcie niniejszej umowy przez moją(ego) współmałżonkę(a). Ponadto oświadczam, iż w dniu zawarcia niniejszej umowy nie posiadam zastrzeżonego numeru PESEL i jako współmałżonek pozostający z Pożyczkobiorcą w majątkowej wspólnocie małżeńskiej jestem zobowiązany (a) do złożenia poręczenia wekslowego.

Podpis czytelny współmałżonka Pożyczkobiorcy

……

……..

Tożsamość stawiających się do podpisania Umowy Pożyczki, została ustalona na podstawie okazanych dokumentów tożsamości, przez pracownika Krajowego Stowarzyszenia Wspierania Przedsiębiorczości.

data: …… r. własnoręczny podpis pracownika KSWP ……..……