**OŚWIADCZENIE**

Działając w imieniu Pożyczkobiorcy …………..…………………………….………………………………………
 (pełna nazwa Przedsiębiorcy)

……………………………………………………………………………, NIP ………………………………….……

oświadczam, że:

1. **otrzymał / nie otrzymał \*\* pomoc *de minimis****[[1]](#footnote-1)***lub inną pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikowanych** **w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy pożyczkowej;**

*(w przypadku korzystania z pomocy, proszę wypełnić poniższą tabelę\*)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Organ udzielający pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy[[2]](#footnote-2) | Dzień udzielenia pomocy[[3]](#footnote-3) (DD-MM-RR) | Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy | Forma pomocy[[4]](#footnote-4) | Wartość pomocy brutto[[5]](#footnote-5) |
| w PLN | w EUR[[6]](#footnote-6) |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Razem pomoc: |   |   |

oraz:

(proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat poprzez wstawienie znaku **x**):

**🞏 II. nie następuje nakładanie się finansowania w ramach Instrumentu Finansowego Pożyczka inwestycyjna dla RMR z finansowaniem przyznawanym z EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej.**

**🞏 III. finansowanie w ramach Instrumentu Finansowego Pożyczka inwestycyjna dla RMR będzie łączone w ramach tego samego wydatku z innym finansowaniem, w tym finansowaniem z EFSI
w formie dotacji lub instrumentów finansowych, ale finansowanie w ramach wszystkich połączonych form wsparcia nie przekracza całkowitej kwoty tego wydatku oraz spełnione są wszystkie mające zastosowanie zasady dotyczące pomocy państwa.**

**🞏 IV. Pożyczkobiorca nie uzyskał finansowania na ten sam cel oraz że planowana inwestycja nie zostanie w późniejszym czasie dofinansowana z wyżej wskazanych źródeł, a gdyby takie nakładanie wystąpiło w trakcie trwania obowiązywania umowy, zobowiązuję(my) się niezwłocznie zawiadomić o tym Pożyczkodawcę.**

Ponadto oświadczam, że jest mi znana treść:

* art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708),
* art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.), że w przypadku nie przekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy publicznej, o których mowa w art. 21 ust.2 i art. 39 ww. ustawy Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może, w drodze decyzji, nałożyć na Beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 euro.

…………………………………………………………. ……………………………

 pieczątka i podpis osoby/osób upoważnionych do data i miejscowość

 reprezentowania Beneficjenta

\* Wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy publicznej otrzymanych w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego oraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych.

\*\* Niepotrzebne skreślić.

1. Pomoc de minimis w rozumieniu art. 2 Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 379/5 z 28.12.2006) oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego oraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie Wniosku nie przekroczy wartości 200 000 euro. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków bezpośrednich. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel. Udzielenie pomocy de minimis musi być potwierdzone wydaniem zaświadczenie o jej udzieleniu. Zatem beneficjent powinien wykazać w powyższym oświadczeniu każdą pomoc otrzymaną we wskazanym w oświadczeniu okresie, co do której Beneficjent otrzymał zaświadczenie potwierdzające udzielenie pomocy de minimis. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy podać pełną podstawę prawną udzielania pomocy (nazwa aktu prawnego). [↑](#footnote-ref-2)
3. Dzień nabycia przez Beneficjenta prawa do skorzystania z pomocy (dzień podpisania umowy lub wydania decyzji, na podstawie których nastąpiło udzielenie pomocy), a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego – na zasadach wymienionych w art. 2 pkt. 11 lit. a-c ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.). [↑](#footnote-ref-3)
4. Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów (katalog form pomocy znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 196, poz. 2014)) [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent pomocy, obliczony z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 i z 2006 r. Nr 183, poz. 1355), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.). [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 362 ze zm.) – równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (do obliczeń wykorzystujemy kurs euro podany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku, po przeliczeniu na złotówki zaokrąglamy do 2 miejsc po przecinku). [↑](#footnote-ref-6)