



**REGULAMIN UCZESTNICTWA
DO PROJEKTU „DOBRY ZAWÓD-PEWNY START”
Nr WND-POKL.07.02.01-26-030/11**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zakres wsparcia, warunki naboru i warunki udzielania wsparcia w ramach Projektu nr **WND-POKL.07.02.01-26-030/11** pn. „Dobry zawód-pewny start” realizowanego przez Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości na podstawie zawartej umowy z Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego w Kielcach pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.2 „Przeciw działaniu wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej”, Poddziałania 7.2.1 „Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym”.
3. Okres realizacji Projektu: 01.04.2012 r. do 30.04.2014 r.
4. Obszar realizacji Projektu: województwo świętokrzyskie.
5. Biuro Projektu: KSWP Końskie, ul. Staszica 2A, 26-200 Końskie, tel./fax. (41) 375 14 55/ 56
6. Biura realizujące Projekt: KSWP Końskie, ul. Staszica 2A, 26-200 Końskie, tel./fax. (41) 375 14 55/56; Biuro Zamiejscowe KSWP Skarżysko-Kamienna, I Maja 49, 25-110 Skarżysko-Kamienna, Tel./fax. (41) 251 24 32.

Słownik pojęć

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Projekt** – projekt „Dobry zawód-pewny start”; nr **WND-POKL.07.02.01-26-030/11**.
- **Beneficjent (Projektodawca)** – Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości (KSWP).
- **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie oraz Dokumentacji Konkursowej.
- **Biuro Projektu** – KSWP Końskie, ul. Staszica 2A, 26-200 Końskie, biuro zamiejscowe KSWP w Skarżysku – Kamiennej, ul. 1 Maja 49.





- **Staż** – nabywanie praktycznych umiejętności do wykonywania zadań na określonym stanowisku we wskazanym zakładzie pracy bez nawiązania stosunku pracy.
- **Stażysta** – Uczestnik projektu odbywający staż.
- **Pracodawca** – osoba deklarująca przyjęcie Uczestnika projektu na staż.
- **Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym** – to osoby, które ze względu na swoją sytuację życiową, nie są w stanie zaspokoić własnym staraniem swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajduje się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym, rodzinnym.

Cel projektu

§ 3

Celem projektu „Dobry zawód-pewny start” jest poprawa sytuacji zawodowej i społecznej osób bezrobotnych w wieku aktywności zawodowej (15-24) zagrożonych wykluczeniem społecznym (w tym 60K+40M) zamieszkałych na terenie województwa świętokrzyskiego.

Zakres form wsparcia

§ 4

1. Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:
 - przeprowadzenie warsztatów z psychologiem:
 - indywidualne - 2 godz./na osobę,
 - grupowe - 14 godz./na grupę,
 - przeprowadzenia warsztatów z doradcą:
 - indywidualne - 3 godz./na osobę,
 - grupowe - 20 godz./na grupę,
 - przeprowadzenie szkoleń:
 - „Pracownik administracyjno-biurowy z obsługą komputera i elementami Savoir-vivre”;
 - „Sprzedawca obsługą kasy fiskalnej i minimum sanitarnym”;
 - „Pracownik magazynu z obsługą programu stażowo-magazynowego”;
 - „Przedstawiciel handlowy z elementami telepracy i prawem jazdy kat „B”;
 - „Pracownik małej gastronomii z elementami organizacji przyjęć okolicznościowych i carvingiem”
 - organizacja 6 miesięcznych staży dla każdego zakwalifikowanego Uczestnika Projektu.





Warunki uczestnictwa w projekcie

§ 5

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby (zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy) lub nieaktywne zawodowo (pozostające bez zatrudnienia, ale nie zarejestrowane w PUP), zameldowane na terenie województwa świętokrzyskiego, od 15-24 roku życia, zagrożone wykluczeniem społecznym.
2. W projekcie nie mogą brać udziału osoby:
 - prowadzące działalność gospodarczą,
 - będące słuchaczami/uczniami szkół dziennych,
 - studentami studiów dziennych,
 - zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, a także osoby zatrudnione na podstawie umów prawa cywilnego,
 - osoby będące rolnikiem/domownikiem rolnika ubezpieczonego w KRUS.
3. Szczegółowe zasady naboru Uczestników Projektu oraz zasady funkcjonowania Komisji Rekrutacyjnej dostępne są w biurach realizacji Projektu.

§ 6

1. Wypełnienie Formularza zgłoszeniowego i złożenie go osobiście do Biur Projektu (Końskie, Skarżysko – Kamienna).
2. Potwierdzenie spełnienia kryteriów formalnych poprzez złożenie następujących dokumentów:
 - a. Kompletny i poprawnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy (zał. nr 1),
 - b. Oświadczenie o zameldowaniu na terenie województwa świętokrzyskiego (zał. nr 2),
 - c. Oświadczenie o pozostaniu bez zatrudnienia (osoby zarejestrowane w PUP wraz z oświadczeniem składają zaświadczenie potwierdzające ten fakt (zał. nr 3).
 - d. Oświadczenie o nieposiadaniu prawa jazdy kat. B (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) – dotyczy szkolenia pn. Przedstawiciel handlowy z elementami telepracy i prawem jazdy kat „B”. Dodatkowo Kandydaci zainteresowani udziałem w tym szkoleniu poza w/w kryteriami muszą spełnić dodatkowe kryteria, tj. ukończony 18 rok życia,
 - e. Zaświadczenie o pozostaniu w rejestrze PUP (dotyczy osób zarejestrowanych w PUP).
3. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.





Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

§ 7

Uczestnik projektu zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania zapisów w niniejszym regulaminie, Regulaminie Rekrutacji, wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystania i rozpowszechniania swojego wizerunku dla celów związanych realizacją Projektu.

1. Uczestnik projektu ma prawo do nieodpłatnego udziału we wszystkich przewidzianych formach wsparcia, na które został zakwalifikowany przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Uczestnik projektu otrzyma bezpłatne materiały szkoleniowe i artykuły piśmiennicze (których odbiór potwierdzi własnoręcznym podpisem), oraz będzie miał zapewniony nieodpłatny catering oraz ubezpieczenie.
3. Uczestnik projektu, zamieszkujący poza miejscem organizacji warsztatów i szkoleń ma prawo do ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu wypłacany będzie do momentu wyczerpania całości dofinansowania, przeznaczonego na ten cel.
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest do punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przewidzianych dla niego formach wsparcia, rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z zaleceniami doradców/wykładowców oraz każdorazowego potwierdzania obecności podpisem na liście. W przypadku ich opuszczenia winien dostarczyć stosowne wyjaśnienia wraz z dokumentem potwierdzającym zaistniałą okoliczność.
5. Uczestnik projektu zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów związanych z realizacją Projektu, jak i wypełniania wszystkich wymaganych badań ankietowych, zarówno w trakcie jak i po zakończeniu realizacji Projektu.
6. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest uzyskanie co najmniej 80% frekwencji na zajęciach.
7. Uczestnicy projektu mają obowiązek poinformowania Koordynatora Projektu o zmianach w swojej sytuacji zawodowej, mogącej zakłócić dalszy udział w Projekcie (np. w przypadku podjęcia pracy).
8. Uczestnicy projektu mają obowiązek przystąpienia do egzaminu organizowanego w ramach szkolenia (jeśli jest on przewidziany w programie).
9. Po zakończeniu szkolenia każdy Uczestnik Projektu ma obowiązek odbyć 6 – miesięczny staż u wskazanego Pracodawcy przez Biuro Projektu.





Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

§ 9

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn natury zdrowotnej (np. długotrwała choroba) lub działania siły wyższej, które nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, zawierającego stosowne wyjaśnienie co do powodu przerwania udziału w Projekcie.
3. W przypadku niewypełnienia postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie lub naruszenia zasad współżycia społecznego (w szczególności w momencie przekroczenia nietykalności cielesnej innego słuchacza/wykładowcy/osoby realizującej projekt), bądź udowodnienia aktu kradzieży, Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości zastrzega sobie prawo do pozbawienia Uczestnika możliwości udziału w Projekcie i skreślenia go z listy uczestników.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej (zgodnie z zasadami zawartymi w Regulaminie rekrutacji).

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez realizatora Projektu - Koneckie Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości.
2. Ostatecznej interpretacji „Regulaminu uczestnictwa w projekcie” dokonuje KSWP w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2011 oraz odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku zmian w w/w dokumentacji, KSWP zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 08.03.2012 r.

Sporządził:

Zatwierdził:

.....

.....

