

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

„NOWE PERSPEKTYWY”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin rekrutacji określa zasady naboru i rekrutacji Uczestników do Projektu pn. „Nowe perspektywy”, nr projektu: RPSW.10.02.01-26-0112/15, realizowanego przez Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 10 Otwarty rynek pracy, Działanie 10.2 Działania na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.2.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia.
3. Okres realizacji Projektu: 01.03.2016 r. do 31.08.2017 r.
4. Obszar realizacji Projektu: województwo świętokrzyskie.
5. Biuro Projektu: KSWP Końskie, ul. Staszica 2A, 26-200 Końskie, tel./fax: (41) 375 14 55/ 56.
6. Biura KSWP realizujące Projekt:
 - a) KSWP w Końskich, ul. Staszica 2A, 26-200 Końskie, tel./fax: (41) 375 14 55/ 56
 - b) KSWP w Kielcach, Al. IX Wieków Kielce 6/24, 25-516 Kielce, tel./fax: (41) 343 17 80.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu poniższe pojęcia każdorazowo oznaczają:

Projekt – Projekt „Nowe perspektywy”;

Kandydat – osoba fizyczna, starająca się o udział w Projekcie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne;

Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w biurach realizujących Projekt, w terminie obejmującym proces rekrutacji;

Komisja Rekrutacyjna – organ oceniający Dokumenty rekrutacyjne i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników Projektu;

Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji oraz Dokumentacji Konkursowej.

§ 3

Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria:

- a) na dzień przystąpienia do projektu ukończyły 30 rok życia
 - b) posiadają wykształcenie na poziomie maksymalnie ISCED 3 (tj. maksymalnie średnie)
 - c) są zameldowane na terenie województwa świętokrzyskiego
 - d) pozostają bez zatrudnienia w tym:
 - osoby zarejestrowane w Urzędzie Pracy jako bezrobotne (w tym długotrwale bezrobotne), dla których ustalono I lub II profil pomocy,
 - osoby niepracujące, niezarejestrowane w Urzędzie Pracy, bierne zawodowo.
2. Osoby posiadające lekki lub umiarkowany stopień niepełnosprawności oraz osoby powyżej 50 roku życia, które spełniają w/w kryteria uzyskują dodatkowe punkty podczas oceny dokumentów rekrutacyjnych.

§ 4

Dokumenty rekrutacyjne

1. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie osobiście, bądź w za pomocą poczty tradycyjnej do Biur realizujących Projekt poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, w terminie określonym w § 5 ust. 1.
 2. Dokumenty rekrutacyjne składają się następujących elementów:
 - a) Formularz zgłoszeniowy;
 - b) Zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej dla której ustalono pierwszy lub drugi profil pomocy (dotyczy Kandydatów zarejestrowanych w UP);
 - c) Oświadczenie potwierdzające status osoby biernej zawodowo (dotyczy Kandydatów niezarejestrowanych w UP);
 - d) Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego potwierdzającego lekki lub umiarkowany stopień niepełnosprawności Kandydata (w przypadku Kandydatów posiadających niepełnosprawność)
 - a) W przypadku osób kandydujących do udziału w szkoleniach „Marketing (w tym e-marketing) i sprzedaż usług hotelowo – turystycznych z certyfikatem ECDL BASE” i „Recepcjonista hotelowy z obsługą kas fiskalnych i terminalem kart płatniczych z certyfikatem ECDL BACE” oświadczenie o nieposiadaniu certyfikatu ECDL BASE.
 - a) W przypadku osób kandydujących do udziału w szkoleniu „Operator wózków jezdniowych z uprawnieniami UDT” oświadczenie o nieposiadaniu uprawnień z UDT do obsługi wózków jezdniowych.
3. W/w dokumenty Kandydat uzupełnia odręcznie, czytelnym pismem.
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie www.kswp.org.pl, a także w Biurach realizujących Projekt oraz w pozostałych placówkach KSWP, funkcjonujących na terenie woj. świętokrzyskiego.
5. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutacja rozpoczyna się w dniu 25.03.2016 r., ma charakter ciągły i jest prowadzona do momentu wyłonienia ostatecznej grupy Uczestników, lecz nie później niż do 18.11.2016 r.
2. W przypadku niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji wymaganej liczby 100 Uczestników Projektu, Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości zastrzega sobie prawo do wyznaczenia dodatkowego terminu składania dokumentów rekrutacyjnych.
3. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, następnego dnia po terminie zakończenia rekrutacji, jak również dokumenty niekompletne, bądź złożone wielokrotnie nie podlegają rozpatrzeniu.
4. Kwalifikacja Uczestników dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z minimum 2 członków zespołu Projektowego.
5. Komisja Rekrutacyjna rozpatruje złożone dokumenty w III etapach:
 - Etap I - ocena poprawności i kompletności dokumentów;
 - Etap II - ocena spełniania przez Kandydata kryteriów uczestnictwa, wymienionych w § 3 niniejszego Regulaminu;
 - Etap III - punktowa ocena Formularza zgłoszeniowego według następującej metodologii:
 - a) ocena posiadanego wykształcenia (1 pkt. – 3 pkt.)
 - b) posiadane doświadczenie zawodowe (1 pkt. – 5 pkt.)
 - c) okres pozostawania bez pracy (1 pkt. – 5 pkt.)
6. Osoby posiadające lekki lub umiarkowany stopień niepełnosprawności oraz osoby powyżej 50 roku życia, które spełniają kryteria przystąpienia do Projektu uzyskują dodatkowe 3 pkt.
7. Z uwagi na fakt, iż szkolenie „Operator wózków jezdniowych z uprawnieniami UDT” postrzegane jest jako męskie, kobiety zgłaszające chęć udziału w nim uzyskują dodatkowo 1 pkt.
8. Na podstawie przyznanej punktacji Komisja Rekrutacyjna utworzy listę podstawową i listę rezerwową Uczestników Projektu (osobne listy do każdego ze szkoleń). W momencie rezygnacji z udziału w projekcie Kandydatów z listy podstawowej, udział w projekcie zaproponowany zostanie Kandydatom z listy rezerwowej (według kolejności).
9. W przypadku uzyskania przez Kandydatów jednakowej liczby punktów, o umiejscowieniu na Liście podstawowej i Liście rezerwowej decydować będzie data złożenia formularza zgłoszeniowego.
10. Decyzja o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie przekazana zostanie Kandydatom telefonicznie, e-mailem, bądź listownie na adres wskazany w Formularzu zgłoszeniowym. Dodatkowo informacje o wynikach rekrutacji udzielane będą w Biurach realizujących Projekt.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez realizatora Projektu - Krajowe Stowarzyszenie Wspierania Przedsiębiorczości.
2. Ostatecznej interpretacji „Regulaminu rekrutacji...” dokonuje KSWP w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadku zmian w w/w dokumentacji, KSWP zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.03.2016 r.